

Ansprechpartner

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann wenden Sie sich an die AGW.



Marco Kruska

Leitung Seminarmanagement

Telefon: 0571 / 64 57-353

Telefax: 0571 / 64 57-385

Email: m.kruska@agw-minden.de

AGW

Seit mehr als 20 Jahren ist die Ausbildungsgemeinschaft der Wirtschaft (AGW) als namhaftes Bildungsinstitut im Kreis Minden-Lübbecke aktiv:

Vorrangig zur Organisation der überbetrieblichen Aus- und Weiterbildung gründeten etwa 30 Unternehmen aus der Region die AGW in der Rechtsform eines gemeinnützigen Vereins.

Die AGW bietet ortsnahe, praxisbezogene und qualitativ hochwertige Aus- und Weiterbildung nach den Bedarfen der heimischen Wirtschaft in hochmodernen Werkstätten und Seminarräumen.

Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an:

**AGW Ausbildungsgemeinschaft der
Wirtschaft**

Minden-Lübbecke e.V.

Ringstr. 9a

32427 Minden

E-Mail: info@agw-minden.de

www.agw-minden.de

**Geprüfte
Personalfachkauffrau
Geprüfter
Personalfachkaufmann
(IHK)**



Lehrgangsbeginn

Ab 16. April 2013



Personalfachkauf- Frau/-Mann (IHK)

Die Personalwirtschaft und die Arbeit in den Personalabteilungen der Unternehmen und Verwaltungen haben in den letzten Jahren zunehmend an Bedeutung gewonnen. Neben den technischen Einflüssen durch den Einsatz neuer Organisations- und Informationssysteme haben ebenso die Veränderungen in der Sozialgesetzgebung und der Tarifpolitik ständig zu erhöhten Anforderungen an die Fach- und Führungskräfte im Personalwesen geführt.

Die Aufgaben der Personalverantwortlichen sind umfassender und schwieriger geworden, weil der ständige Ausgleich zwischen dem wirtschaftlich Personalbedarf des Unternehmens bedingten und den Erwartungen der Mitarbeiter immer höhere Fach-, Sach- und Sozialkompetenz erfordert.



Geprüfte Personalfachkaufleute können in den Unternehmen als Personalreferenten bzw. Personalleiter eingesetzt werden. Als Funktionsspezialisten sind sie Berater und Dienstleister für die Mitarbeiter und die Geschäftsführung. Sie verantworten administrative und operative Aufgaben. Darüber hinaus werden Kenntnisse, Fertigkeiten und Erfahrungen in den Bereichen Personalpolitik, -planung, -marketing, -controlling sowie Personal- und Organisationsentwicklung gefordert. Die Grundlagen der Aktivitäten im Personalwesen sind letztlich rechtliche Bestimmungen, die es einzuhalten gilt.

Inhalte

1. Lern- und Arbeitsmethodik
2. Personalarbeit organisieren und durchführen
3. Personalarbeit auf Grundlage rechtlicher Bestimmungen durchführen
4. Personalplanung, -marketing und -controlling gestalten und umsetzen
5. Personal- und Organisationsentwicklung steuern
6. Situationsbezogenes Fachgespräch

Lehrgangsbeginn: 16. April 2013

Dauer

580 Unterrichtseinheiten à 45 Min.

Zeiten

dienstags und donnerstags,
jeweils von 18:00 - 21:15 Uhr.

Gesamtkosten

2.250,00 Euro zahlbar in 4 Teilbeträgen
zuzgl. 300,00 Euro IHK-Prüfungsgebühr und
Kosten für Literatur.

Förderung

Informieren Sie sich bitte unter
www.meister-bafoeg.info über evtl.
Finanzierungsmöglichkeiten durch den Staat,
nach dem Aufstiegsfortbildungsgesetz.

Die Prüfung findet vor der Industrie- und
Handelskammer Ostwestfalen zu Bielefeld
statt.

Zulassungsvoraussetzungen

Zur Prüfung ist zugelassen, wer eine

1. abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf mit mindestens zweijähriger Berufspraxis oder
2. abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen anerkannten Ausbildungsberuf mit mindestens dreijähriger Berufspraxis oder
3. ohne Abschluss: mindestens fünfjährige Berufspraxis
4. Ausbildereignungsnachweis