

Per Telefax

An die
Geschäftsführungen und Personalleitungen
unserer Mitgliedsunternehmen

20.03.2012
Fe/UI

RS A 14

Aktuelle Weiterbildungsveranstaltungen der Ausbildungsgemeinschaft der Wirtschaft Minden-Lübbecke e.V.

Sehr geehrte Damen und Herren,

gerne möchten wir Sie auf nachfolgende Seminarthemen aus dem Bildungsangebot der Ausbildungsgemeinschaft der Wirtschaft Minden-Lübbecke e.V. (AGW) aufmerksam machen:

A. Führungskompetenz

„Das Mitarbeitergespräch als Führungsinstrument“

- Inhalte:** Das Seminar vermittelt die Voraussetzungen für die erfolgreiche Anwendung dieses Führungsinstrumentes. Dazu gehören neben der ergebnisorientierten Planung der Gesprächsstruktur, eine professionelle Durchführung und eine kritische Gesprächsreflexion, die das weitere Führungsverhalten bestimmt.
- Termin:** Dienstag, 17. April und Mittwoch, 18. April 2012, jeweils 8:30-16:00 Uhr
- Dozent:** Wolfgang Wask **Preis:** 330,00 € incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

B. Kommunikation und soziale Kompetenz

„Business-Knigge“

- Inhalte:** Durch souveränes Auftreten und ein stimmiges Erscheinungsbild gewinnen die Teilnehmer mehr Sicherheit im Umgang mit Geschäftspartnern. Sie gelangen mit Stil zum Ziel!
- Termin:** Montag, 26. März 2012, von 08:30 bis 16:00 Uhr
- Dozentin:** Monika Müller-Kröker
- Preis:** 195,00 € incl. 7% MwSt. incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

„Sichere Kommunikation in der Gesprächsführung“

- Inhalte:** Gesprächskompetenz ist eine wesentliche Anforderung für Fach- und Führungskräfte unterschiedlicher Branchen und Bereiche. Strukturiertes Vorgehen, sicheres Argumentieren, die Fähigkeit, zuzuhören, den Gesprächspartner oder die Gesprächspartnerin sicher einzuschätzen sowie sich selbst zu positionieren sind grundlegende Voraussetzungen eines konstruktiven Gesprächs.
- Termin:** Dienstag, 22. Mai 2012, von 08:30 bis 17:00 Uhr
- Dozent:** Stephan Stratmann **Preis:** 195,00 € incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

C. Organisation und Arbeitstechniken

„Neuer Schwung in Ihre Korrespondenz – Unternehmenskommunikation aktuell gestalten“

- Inhalte:** Korrespondenz ist eine kommunikative Einbahnstraße. Im Gegensatz zum Gespräch fehlt hier das direkte Gegenüber, das nachfragen oder korrigieren kann. Deshalb ist es beson-

ders wichtig, sich in Briefen, E-Mails und anderen Schriftstücken klar und eindeutig auszudrücken. Sie erkennen die Zusammenhänge von Unternehmenskultur und Schreibkultur. Sie erfahren, wie Sie psychologische Pannen vermeiden. Ihre Korrespondenz wird kürzer, prägnanter und moderner!

Termin: Donnerstag, 22. März 2012, 09:00-16:30 Uhr u. Freitag, 23. März 2012, 09:00-12:15 Uhr
Dozentin: Anette Harnischfeger **Preis:** 250,00 € incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

„Rechtschreibung – So ist's recht“

Inhalte: Die Unternehmenssprache prägt das Image nach außen. Es ist wichtig, die neue Rechtschreibung anzuwenden, die neuen Regeln sicher zu beherrschen und die neue Schreibweise auch einheitlich konsequent anzuwenden.

Termin: Mittwoch, 18. April 2012, von 09:00 bis 16:30 Uhr
Dozentin: Anette Harnischfeger **Preis:** 180,00 € incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

H. EDV

„MS Outlook 2010“

Inhalte: Aufbau des Programms; Umgang mit Kontakten; Umgang mit Notizen; Termine mit dem Kalender verwalten; Terminserien erstellen, verändern, verschieben; E-Mails mit Outlook versenden; Erstellen und zuweisen von Aufgaben; Besprechungsanfragen erstellen und verändern; Arbeiten mit öffentlichen Ordnern.

Termin: Montag, 2. April und Dienstag, 3. April 2012, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
Dozentin: Cornelia Szalies **Preis:** 240,00 € incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

„MS Excel 2007/2010 Einsteiger“

Inhalte: Zelleninhalte verändern und ergänzen; Spaltenbreite/Zeilenhöhe formatieren; Anlegen von mehreren Tabellenblättern; Möglichkeiten sich in der Tabelle zu bewegen; Ausfüllfunktion; Erstellen/verändern von Formeln; Absolute und relative Bezüge erzeugen; Prozentrechnung

Termin: Dienstag, 17. April und Mittwoch, 18. April 2012, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
Dozentin: Cornelia Szalies **Preis:** 240,00 € incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

J. Steuerungstechnik 1

„Pneumatik Grundlagen“

Inhalte: Physikalische Grundgesetze/Zusammenhänge; Grundlagen der Drucklufttechnik: Erzeugung, Aufbereitung, Verteilung; Gerätetechnik, Wege-, Strom-, Sperrventile; pneumatische Arbeitselemente, Ansteuerung von pneumatischen Antrieben; Entwickeln pneumatischer Grundsteuerungen; Logikbausteine, Ablaufsteuerung; Schaltzeichen nach DIN ISO 1219/DIN ISO 1219-1, Systematischer Aufbau von pneumatischen Steuerungen; Übungen in Theorie und Praxis

Termin: Mittwoch, 2. Mai bis Freitag, 4. Mai 2012, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr
Umfang: 24 Ustd. **Dozent:** Hilmar Fiebig
Preis: 490,00 € incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

Weitere Seminare und Lehrgänge finden Sie auf der AGW-Internetseite www.agw-minden.de.

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Mitgliedsunternehmen unseres Verbandes erhalten bei Anmeldung über das Unternehmen 10 % Rabatt auf alle Seminare und Lehrgänge der AGW.

Weitere Informationen erhalten Sie bei der AGW, Herrn Kruska, Telefon-Nr.: 0571/6457-335.

Mit freundlichen Grüßen

(André M. Fechner)