

An die  
Personalleitungen  
unserer Mitgliedsunternehmen

30.07.2014  
Fe/Sc

RS 28-2014

## Aktuelle Weiterbildungsveranstaltungen der Ausbildungsgemeinschaft der Wirtschaft Minden-Lübbecke e.V.

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir möchten Sie gerne auf nachfolgende Seminarthemen aus dem Bildungsangebot der  
Ausbildungsgemeinschaft der Wirtschaft Minden-Lübbecke e.V. (AGW) hinweisen:

### A. Führungskompetenz

#### „Führungskräfteentwicklungsprogramm“

Die neue Rolle als Führungskraft

<b>Inhalte</b>	- Effektive Kommunikation – Gesprächsführung - Grundlagen der Mitarbeiterführung - Teamentwicklung - Potenzial- und Perspektivgespräch	16 UE 16 UE 16 UE 3 UE
<b>Termin</b>	ab Dienstag, 30. September 2014, jeweils von 8:30 bis 16:00 Uhr	
<b>Umfang</b>	4 Module (51 Unterrichtseinheiten)	<b>Dozent</b> Stephan Stratmann
<b>Preis</b>	1.850,00 Euro. Die aufgeführten Module sind nur komplett buchbar, da sie aufeinander aufbauen.	

### B. Kommunikation und soziale Kompetenz

#### “Öl im Getriebe“

<b>Inhalte</b>	Im Umgang mit Kunden, mit externen Partnern und in öffentlich zugänglichen Bereichen von Unternehmen ist gutes Benehmen selbstverständlich. Denn Kundenbindung, Imagegewinn und öffentliche Akzeptanz funktionieren nicht ohne den sogenannten WOW! - Effekt, der auch durch exzellente Umgangsformen zustande kommt.	
<b>Termin</b>	Donnerstag, 28. August 2014, 08:30 bis 17:00 Uhr	
<b>Dozentin</b>	Dörte Tykwer	<b>Preis</b> 220,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

## C. Organisation & Arbeitstechniken

### „Selbst- und Zeitmanagement“

<b>Inhalte</b>	Zeitmangel und Leistungsdruck bestimmen oft den beruflichen Alltag. Setzen Sie sich im Seminar mit Ihrer Selbstorganisation und Ihrem Arbeitsstil auseinander. Erkennen Sie wichtige Aufgaben, setzen Prioritäten und optimieren Ihre Arbeitsweise. Vermeiden Sie Stress, gewinnen Sie Freiräume und konzentrieren sich auf das Wesentliche.	
<b>Termin</b>	Montag, 29. September 2014, von 08:30 bis 16:00 Uhr	
<b>Dozent</b>	Andreas Böttcher	<b>Preis</b> 220,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

### „Moderne kundenorientierte Korrespondenz“

<b>Inhalte</b>	Ist es nicht auch Ihr Ziel bei Ihren Geschäftspartnern und Kunden den bestmöglichen Eindruck zu hinterlassen? Es wird die Fähigkeit zum Umdenken geschult, durch zeitgemäße, positive Korrespondenz. Ihre Briefe und E-Mails werden lebendiger und auf den Empfänger zugeschnitten.	
<b>Termin</b>	Donnerstag, 23. Oktober 2014, 08:30 bis 16:00 Uhr	
<b>Dozentin</b>	Regina Zeh	<b>Preis</b> 220,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

## D. Finanzen

### „Grundlagen der Finanzbuchhaltung“

<b>Inhalte</b>	Selbstständig die laufend vorkommenden Buchführungsarbeiten erledigen, einfache Bilanzen mit Gewinn- und Verlustrechnung erstellen.	
<b>Termin</b>	Freitag, 5. September bis Samstag, 27. September 2014	
<b>Umfang</b>	50 UE; 3x freitags, jeweils von 14:00 bis 18:00 Uhr und 4x samstags von 08:30 bis 16:00 Uhr	
<b>Dozentin</b>	Susann Strohpapel	<b>Preis:</b> 450,00 Euro, zzgl. Lernmaterial, incl. Verpflegung

## E. Einkauf & Verkauf

### „Aktives Beschwerdemanagement“

<b>Inhalte</b>	Unterstützen Sie Ihre MitarbeiterInnen Beschwerden angstfrei und positiv zu sehen? Dauerhafte Treue Ihrer Kunden können Sie gewinnen, wenn Sie Beschwerden systematisch nutzen.	
<b>Termin</b>	Dienstag, 16. September 2014, 08:30 bis 16:00 Uhr	
<b>Dozent</b>	AGW-Dozententeam	<b>Preis</b> 220,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

## G. Seminare für Auszubildende

### „Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute“

<b>Inhalte</b>	Prüfungsablauf/Prüfungsaufbau; Kaufmännische Steuerung/Kontrolle; Geschäftsprozesse; Wirtschafts- und Soziales.	
<b>Termin</b>	ab Dienstag, 21. Oktober bis Freitag, 21. November 2014, 5x dienstags und 5x freitags jeweils von 18:00 bis 21:15 Uhr	
<b>Dozenten</b>	Bettina Wittbecker; Oliver Imort	<b>Preis</b> 220,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

## H. EDV

### „MS Outlook 2010/2013“

<b>Inhalte</b>	Aufbau des Programms; Umgang mit Kontakten; Umgang mit Notizen; Termine mit dem Kalender Verwalten; Terminserien erstellen, verändern, verschieben; E-Mails mit Outlook versenden; Erstellen und zuweisen von Aufgaben; Besprechungsanfragen erstellen und verändern; Arbeiten mit öffentlichen Ordern.	
<b>Termin</b>	Mittwoch, 24. September und Donnerstag, 25. September 2014, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr	
<b>Dozentin</b>	Cornelia Szalies	<b>Preis:</b> 240,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

### „MS Word 2010/13 - Einsteigerseminar“

<b>Inhalte</b>	Programmaufbau; Möglichkeiten Texte zu markieren; Im Text zu bewegen; Verschiedene Arten der Fehlerkorrektur; Allgemeine Zeichenformatierung; Absatzformate wie Ausrichtungen, Einzüge verändern; Texte kopieren und verschieben/ausschneiden; Listen mit individuellen Tabstopps erzeugen und verändern; Nummerierungen und Aufzählungen; Drucken von Dokumenten.	
<b>Termin</b>	Montag, 29. September und Dienstag, 30. September 2014, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr	
<b>Dozent</b>	Dennis Obersheimer	<b>Preis:</b> 240,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

### „MS Access 2010/2013 – Einsteigerseminar“

<b>Inhalte</b>	Datenbankgrundlagen; Datenbanken entwerfen/anlegen; Tabellen entwerfen / Feldtypen; Datensätze editieren/ändern/löschen; Sortieren/filtern mit Auswahlabfragen; Gestaltung von Formularen und Berichten.	
<b>Termin</b>	Montag, 22. September und Dienstag, 23. September 2014, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr	
<b>Dozent</b>	Hans Balling	<b>Preis</b> 260,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

## J. Lehrgang mit IHK Abschluss

### „Ausbildung der Ausbilder (AdA)“

Vorbereitungskurs auf die Ausbildereignungsprüfung (IHK)

<b>Inhalte</b>	Mit Überzeugung und Begeisterung ausbilden. Auszubildende zielgerichtet ausbilden, ihnen Freude an der Arbeit vermitteln und berufliche Perspektiven aufzeigen, das sind heute Schwerpunkte der Berufsausbildung. Unser Lehrgang vermittelt Ausbildern das notwendige Instrumentarium zeitgemäß, kompetent und handlungsorientiert auszubilden.	
<b>Termin</b>	<b>Kompaktkurs in 2 Blöcken:</b> Montag, 20. Oktober bis Donnerstag, 23. Oktober 2014 und Montag, 10. November bis Samstag, 15. November 2014 und (zur optimalen Vorbereitung auf die schriftliche Prüfung) Freitag, 21. November und Samstag, 22. November 2014  Mo.-Fr. 8:00 – 16:15 Uhr, Sa. 8:00 – 17:00 Uhr	
<b>Umfang</b>	110 Ustd. inkl. Vorbereitung Fachgespräch	
<b>Dozentin</b>	Ulrike Schwaner	<b>Preis:</b> 450,00 Euro zzgl. 170,00 Euro IHK- Prüfungsgebühr

## K. Steuerungstechnik 1

### „SPS Steuerungstechnik Grundlagen – Speicherprogrammierbare Steuerung“

Facharbeiter, Meister, Techniker und andere Fachkräfte aus den Bereichen Elektrotechnik: Mechatronic, Metallbau mit elektrotechnischem Grundlagenwissen.

<b>Inhalte</b>	Grundlagen der Steuerungs- und Regelungstechnik; Grundlagen der Digitaltechnik, Boolesche Algebra Bitverknüpfungsoperationen (UND, ODER, NOT, XOR, Netzwerke); Hardware, Software, Bussysteme, Speicher-, Speichertypen, Schnittstellen; Software - Automatisierungsgerät (AG), PAA, PAE; Aktoren und Sensoren, Belastungsgrenzen der Ausgänge eines AG's; Analoge und digitale Ein- und Ausgabebaugruppen, Kurzschlussfestigkeit; Darstellungsarten: AWL, FUP, KOP; Signalzustände, Verknüpfungsergebnis (VKE); Umsetzung VPS in SPS, drahtbruchsichere Programmierung; Symbolische Programmierung, Netzwerke, Kommentare; Erstellen einer eigenen Programmbibliothek Merker und Lokaloperanden; Lineare und strukturierte Programmierung; Funktionen FC, Funktionsbausteine FB, RS-FlipFlop, vorrangiges Setzen bzw. Rücksetzen	
<b>Termin</b>	Montag, 15. September bis Freitag, 19. September 2014, jeweils 8:30 – 16:00 Uhr	
<b>Umfang</b>	40 Unterrichtseinheiten	
<b>Dozent</b>	Ralf Hermjohannknecht	<b>Preis:</b> 790,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

## N. Ausbildungsbegleitendes Training

### „Pneumatik/Elektro-Pneumatik-Kombikurs für Auszubildende“

Auszubildende der jeweiligen Ausbildungsberufe „Bereich Metall“ im 2. Ausbildungsjahr

<b>Inhalte</b>	<b>Grundlagen Pneumatik:</b> Physikalische Grundlagen; Pneumatikventile; Aufbauen von Schaltplänen; Pneumatische Grundsaltungen; Wege-Schritt-Diagramm; Druckluftzeugung; Signalüberschneidung Kaskade; Schaltungen mit mehreren Zylindern; Schaltzeichen nach DIN <b>Grundlagen Elektropneumatik:</b> Grundlagen Elektrotechnik; Ohmsches Gesetz; Elektropneumatische Bauelemente; Sensorik; Elektropneumatische Grundlagschaltungen; Elektrische Selbsthaltung	
<b>Termin</b>	Montag, 6. Oktober bis Freitag, 10. Oktober 2014, jeweils von 8:00 bis 16:15 Uhr	
<b>Umfang</b>	45 Unterrichtseinheiten	
<b>Dozent</b>	AGW-Dozent	<b>Preis:</b> 480,00 Euro incl. Seminarunterlagen u. Getränkeverpflegung

## O. Logistik/Transport

### „Brandschutzhelfer gem. §10 ArbSchG“

<b>Inhalte</b>	Die Teilnehmer erlangen das notwendige Grundlagenwissen, dass sie zur Durchführung von Sofortmaßnahmen im Brandfall benötigen. Gefahrenquellen sollen erkannt werden um Brände zu verhüten.	
<b>Termin</b>	Donnerstag, 18. September 2014, von 08:30 bis 13:45 Uhr	
<b>Umfang</b>	6 Unterrichtseinheiten	
<b>Dozent</b>	Torsten Droste	<b>Preis:</b> 230,00 Euro incl. Seminarunterlagen u. Getränkeverpflegung

Alle AGV-Mitgliedsunternehmen erhalten bei Anmeldung über das Unternehmen **10 % Rabatt** auf alle Seminare und Lehrgänge der AGV. Bitte weisen Sie bei Ihrer Anmeldung darauf hin, dass Ihr Unternehmen Mitglied im Arbeitgeberverband Minden-Lübbecke e.V. (AGV) ist.

Weitere Seminare und Lehrgänge und auch das Anmeldeformular finden Sie auf der AGW-Internetseite [www.agw-minden.de](http://www.agw-minden.de). Nähere Informationen erhalten Sie außerdem bei der AGW, Herrn Kruska - Leitung Seminarmanagement - Tel.-Nr.: 0571/6457-353.

Unsere Rundschreiben können Sie dauerhaft über unsere Internetseite [www.agv-minden.de](http://www.agv-minden.de) unter der Rubrik „Rundschreiben“ abrufen.

Für Fragen und Anregungen stehen wir Ihnen selbstverständlich gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr  - Team!