

An die
Personalleitungen
unserer Mitgliedsunternehmen

18.02.2015
Fe/Sc

RS 15-2015

Aktuelle Weiterbildungsveranstaltungen der Ausbildungsgemeinschaft der Wirtschaft Minden-Lübbecke e.V.

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir möchten Sie gerne auf nachfolgende Seminarthemen aus dem Bildungsangebot der
Ausbildungsgemeinschaft der Wirtschaft Minden-Lübbecke e.V. (AGW) hinweisen:

A. Führungskompetenz

„Führungskräfteentwicklungsprogramm“

Die neue Rolle als Führungskraft

| | | |
|----------------|--|--------------------------------|
| Inhalte | - Effektive Kommunikation – Gesprächsführung | 16 UE |
| | - Grundlagen der Mitarbeiterführung | 16 UE |
| | - Teamentwicklung | 16 UE |
| | - Potenzial- und Perspektivgespräch | 3 UE |
| Termin | ab Dienstag, 10. März 2015, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr | |
| Umfang | 4 Module (51 Unterrichtseinheiten) | Dozent AGW-Dozententeam |
| Preis | 1.850,00 Euro. Die aufgeführten Module sind nur komplett buchbar, da sie auf einander aufbauend. | |

C. Organisation & Arbeitstechniken

„Selbst- und Zeitmanagement“

| | | |
|--------------------|--|--|
| Inhalte | Zeitmangel und Leistungsdruck bestimmen oft den beruflichen Alltag. Setzen Sie sich im Seminar mit Ihrer Selbstorganisation und Ihrem Arbeitsstil auseinander. Erkennen Sie wichtige Aufgaben, setzen Prioritäten und optimieren Ihre Arbeitsweise. Vermeiden Sie Stress, gewinnen Freiräume und konzentrieren sich auf das Wesentliche. | |
| Termin | Dienstag, 24. März 2015 von 08:30 bis 16:00 Uhr | |
| Dozent | Andreas Böttcher | Preis 220,00 Euro zzgl. 7% MwSt. incl. Unterlagen und |
| Verpflegung | | |

„Moderne kundenorientierte Korrespondenz“

| | | |
|-----------------|---|--|
| Inhalte | Ist es nicht auch Ihr Ziel bei Ihren Geschäftspartnern und Kunden den bestmöglichen Eindruck zu hinterlassen! Es wird die Fähigkeit zum Umdenken geschult, durch zeitgemäße, positive Korrespondenz. Ihre Briefe und E-Mails werden lebendiger und auf den Empfänger zugeschnitten. | |
| Termin | Mittwoch, 18. März 2015, 08:30 bis 16:00 Uhr | |
| Dozentin | Regina Zeh | Preis 220,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung |

„Effektive Protokollführung“

| | | |
|-----------------|--|--|
| Inhalte | Viele scheuen sich davor, ein Protokoll zu schreiben, da sie unsicher sind, wie sie diese Aufgabe ausführen sollen. Sie erlernen Protokolltechniken und -methoden um Inhalte knapp, sachlich, vollständig und objektiv zu dokumentieren. | |
| Termin | Mittwoch, 25. März 2015, 08:30 bis 16:00 Uhr | |
| Dozentin | Regina Zeh | Preis 220,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung |

E. Einkauf & Verkauf

„Einkaufstraining - Grundlagen der Strategieentwicklung und Verhandlungsführung“

| | | |
|----------------|--|--|
| Inhalte | Im harten Kampf um Marktanteile steigt der Druck, Leistungs- und Kostenpotenziale effektiv auszuschöpfen. Der Einkauf und dessen strategische Ausrichtung stellen hierbei einen zentralen Erfolgsfaktor dar. Trainieren Sie am eigenen Konzept Vorgehensweisen und Werkzeuge zur Planung und Umsetzung des strategischen Einkaufs. | |
| Termin | Montag, 23. März 2015 und Dienstag, 24. März 2015, jeweils 08:30 bis 16:00 Uhr | |
| Dozent | AGW-Dozententeam | Preis 340,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung |

G. Seminare für Auszubildende

„Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute“

| | | |
|-----------------|---|--|
| Inhalte | Prüfungsablauf/Prüfungsaufbau; Kaufmännische Steuerung/Kontrolle; Geschäftsprozesse; Wirtschafts- und Soziales. | |
| Termin | ab Dienstag, 3. März bis Freitag, 17. April 2015, 5x dienstags und 5x freitags jeweils von 18:00 bis 21:15 Uhr | |
| Dozenten | Bettina Wittbecker; Oliver Imort | Preis 220,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung |

„Telefontraining für Auszubildende“

| | | |
|-----------------|---|--|
| Inhalte | Ziel des Seminars ist es, die kommunikative Kompetenz von Auszubildenden zu steigern und ihnen Sicherheit im Telefonkontakt sowie im persönlichen Gespräch zu vermitteln. | |
| Termin | Montag, 20. April 2015, 08:30 bis 16:00 Uhr | |
| Dozentin | Regina Zeh | Preis 195,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung |

H. EDV

„MS Office 2007/10 – Umsteigerseminar für Anwender“

| | |
|-----------------|---|
| Inhalte | Das Seminar wendet sich an Personen, die bereits mit den Vorgänger- Versionen von MS-Office vertraut sind und sich die Kenntnisse für ein effizientes Arbeiten mit den neuen, stark veränderten Programmversionen aneignen möchten. |
| Termin | Dienstag, 3. März 2015, 08:30 bis 16:00 Uhr |
| Dozentin | Cornelia Szalies Preis 180,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung |

„MS Excel 2010/2013 - Intensiv Fortgeschrittene Anwendungen“

| | |
|-----------------|---|
| Inhalte | Schnell wichtige Daten filtern und auswerten, mit Farben kennzeichnen oder auch Preise und Provisionen berechnen. In diesem Kurs lernen Sie Zellbezüge aus anderen Arbeitsmappen zu verwenden, Funktionen zu nutzen und eine einfache Datenanalyse durchzuführen. |
| Termin | Mittwoch, 18. März 2015, 08:30-16:00 Uhr |
| Dozentin | Cornelia Szalies Preis: 180,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung |

„MS Excel 2007/2010 Einsteigerseminar“

| | |
|-----------------|--|
| Inhalte | Zelleninhalte verändern und ergänzen; Spaltenbreite/Zeilenhöhe formatieren; Anlegen von mehreren Tabellenblättern; Möglichkeiten sich in der Tabelle zu bewegen; Ausfüllfunktion; Erstellen/verändern von Formeln; Absolute und relative Bezüge erzeugen; Prozentrechnung. |
| Termin | Mittwoch, 25. März und Donnerstag, 26. März 2015, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr |
| Dozentin | Cornelia Szalies Preis: 240,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung |

K. Steuerungstechnik 1

„Grundmodul Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten gemäß den Vorgaben der DGUV Vorschrift 3 und des DGUV Grundsatz 303-001 für begrenzte Aufgabengebiete.“

| | |
|----------------|--|
| Inhalte | Dieser Lehrgang befähigt Sie dazu, an elektrischen Einrichtungen, Betriebsmitteln und deren Komponenten gemäß DGUV Vorschrift 3 Instandsetzungsarbeiten und Wartungsarbeiten unter Anwendung der entsprechenden Sicherheitsvorschriften selbstständig auszuführen. Die Aufgabengebiete müssen in einer Bestellurkunde vom Arbeitgeber schriftlich festgelegt werden und können dann eigenständig ausgeführt werden. Diese Qualifizierung vermittelt die dafür erforderlichen theoretischen und praktischen Fachkenntnisse. |
| Termin | Montag, 2. März bis Freitag, 6. März 2015, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr |
| Umfang | 40 Unterrichtseinheiten |
| Dozent | Manuel Kaburakis Preis 650,00 Euro zzgl. 120,00 Euro Prüfungsgebühr |

„Fachmodul Elektrofachkraft für festgelegte Tätigkeiten“

| | | |
|----------------|--|---|
| Inhalte | Das Aufbaumodul vermittelt Ihnen die Kenntnisse, die Sie brauchen, um die für Ihren Betrieb festgelegten Tätigkeiten auszuführen. Voraussetzung Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung und erfüllen die Voraussetzungen gemäß DGUV Vorschrift 3/ TRBS 1203. Sie haben mit Erfolg am Grundmodul teilgenommen. | |
| Termin | Montag, 9. März bis Freitag, 13. März 2015, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr | |
| Umfang | 40 Unterrichtseinheiten | |
| Dozent | Manuel Kaburakis | Preis 650,00 Euro zzgl. 120,00 Euro Prüfungsgebühr |

M. Zerspanungs-Technik

„CNC-Fachkraft“

Als CNC-Fachkraft sind Sie fähig, sich schnell in andere als im Lehrgang vermittelte CNC-Systeme und CNC-Steuerungen einzuarbeiten. Sie können den Einsatz von CNC-Programmen in den verschiedensten Produktionsprozessen steuern, wobei Sie besonders auf rationelle Fertigungsabläufe achten.

| | | |
|----------------|---|---|
| Inhalte | I. Konventionelles Drehen und Fräsen (80 UE); II. CNC Technik Metall (320 UE); III. Prüfungsvorbereitung (40 UE) CNC (Prüfung durch Handwerkskammer Hildesheim-Süd-niedersachsen) Abschluss CNC-Fachkraft Maßnahme ist förderfähig und nach AZWV zertifiziert | |
| Termin | ab 16. Februar 2015, täglich 08:00 bis 15:30 Uhr | |
| Umfang | 440 Unterrichtseinheiten | |
| Dozent | AGW-Dozententeam | Preis 3.990,00 Euro zzgl. 300,00 Euro Prüfungsgebühr HWK |

N. Ausbildungsbegleitendes Training

„Grundlagen Hydraulik für Auszubildende (3. Ausbildungsjahr)“

Auszubildende der jeweiligen Ausbildungsberufe „Bereich Metall“ im 3. Ausbildungsjahr

| | | |
|----------------|---|--|
| Inhalte | Physikalische Grundlagen; Druck, Volumen, Zeit und Temperatur; Hydraulikpumpen, Volumenstromventile Außenradpumpe im Versuch; Druckbegrenzungsventil; Hydraulikzylinder, Ventile/Arbeitsdruck; Geschwindigkeit/Ausfahrzeit. | |
| Termin | Montag, 30. März bis Samstag, 4. April 2015, jeweils von 8:00 bis 15:30 Uhr | |
| Umfang | 40 Unterrichtseinheiten | |
| Dozent | AGW-Dozent | Preis: 450,00 Euro incl. Seminarunterlagen u. Getränkeverpflegung |

O. Logistik/Transport

„Brandschutzhelfer gem. §10 ArbSchG“

| | | |
|----------------|---|--|
| Inhalte | Die Teilnehmer erlangen das notwendige Grundlagenwissen, dass sie zur Durchführung von Sofortmaßnahmen im Brandfall benötigen. Gefahrenquellen sollen erkannt werden um Brände zu verhüten. | |
| Termin | Donnerstag, 23. April 2015, von 08:30 bis 13:45 Uhr | |
| Umfang | 6 Unterrichtseinheiten | |
| Dozent | Torsten Droste | Preis: 230,00 Euro incl. Seminarunterlagen u. Getränkeverpflegung |

Alle AGV-Mitgliedsunternehmen erhalten bei Anmeldung über das Unternehmen **10 % Rabatt** auf alle Seminare und Lehrgänge der AGW. Bitte weisen Sie bei Ihrer Anmeldung darauf hin, dass Ihr Unternehmen Mitglied im Arbeitgeberverband Minden-Lübbecke e.V. (AGV) ist.

Weitere Seminare und Lehrgänge und auch das **Anmeldeformular finden Sie auf der AGW-Internetseite www.agw-minden.de.**

Nähere Informationen erhalten Sie außerdem bei der AGW,
Herrn Kruska - Leitung Seminarmanagement - Tel.-Nr.: 0571/6457-353.

Unsere Rundschreiben können Sie dauerhaft über unsere Internetseite www.agv-minden.de unter der Rubrik „Rundschreiben“ abrufen.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr  - Team!