

An die
Personalleitungen
unserer Mitgliedsunternehmen

24.04.2014
Fe/An

RS 19-2014

Aktuelle Weiterbildungsveranstaltungen der Ausbildungsgemeinschaft der Wirtschaft Minden-Lübbecke e.V.

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir möchten Sie gerne auf nachfolgende Seminarthemen aus dem Bildungsangebot der
Ausbildungsgemeinschaft der Wirtschaft Minden-Lübbecke e.V. (AGW) hinweisen:

B. Kommunikation und soziale Kompetenz

“Business-Knigge: Professionell und sicher auftreten“

Inhalte	Durch souveränes Auftreten und ein stimmiges Erscheinungsbild gewinnen Sie mehr Sicherheit im Umgang mit Gesprächspartnern. Sie gelangen mit Stil zum Ziel!.	
Termin	Freitag, 13. Juni 2014, 08:30 bis 16:00 Uhr	
Dozent	Monika Müller-Kröker	Preis 195,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

C. Organisation & Arbeitstechniken

„Projektmanagement“

Inhalte	Projektmanagement (PM) bietet die Möglichkeit, komplexe Aufgabenstellungen schnell und effizient zu lösen. Mit einem professionellen PM können Zeit-, Ressourcen- und Kostenplanung optimiert werden; die Transparenz von Projekten lässt sich deutlich erhöhen.	
Termin	Montag, 19. Mai und Dienstag, 20. Mai 2014, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr	
Dozent	Andreas Böttcher	Preis 340,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

„Selbst- und Zeitmanagement“

Inhalte	Zeitmangel und Leistungsdruck bestimmen oft den beruflichen Alltag. Setzen Sie sich im Seminar mit Ihrer Selbstorganisation und Ihrem Arbeitsstil auseinander. Erkennen Sie wichtige Aufgaben, setzen Prioritäten und optimieren Ihre Arbeitsweise. Vermeiden Sie Stress, gewinnen Sie Freiräume und konzentrieren sich auf das Wesentliche.	
Termin	Montag, 16. Juni 2014, von 08:30 bis 16:00 Uhr	
Dozent	Andreas Böttcher	Preis 210,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

„Moderne kundenorientierte Korrespondenz“

Inhalte	Ist es nicht auch Ihr Ziel bei Ihren Geschäftspartnern und Kunden den bestmöglichen Eindruck zu hinterlassen! Es wird die Fähigkeit zum Umdenken geschult, durch zeitgemäße, positive Korrespondenz. Ihre Briefe und E-Mails werden lebendiger und auf den Empfänger zugeschnitten.	
Termin	Montag, 05. Mai 2014, 08:30 bis 16:00 Uhr	
Dozent	Regina Zeh	Preis 210,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

E. Einkauf & Verkauf

„Einkaufstraining – Grundlagen Einkaufsstrategie und Verhandlungsführung“

Inhalte	Praktische Instrumente zur Entwicklung von Einkaufsstrategien; Einkaufsstrategien und Handlungsoptionen; wie Sie Ihre Leistung „vermarkten“; Verhandlungsführung; Aufbau des strategischen Einkaufs.	
Termin	Dienstag, 27. Mai und Mittwoch, 28. Mai 2014, jeweils 08:30 bis 16:00 Uhr	
Dozent	AGW-Dozententeam	Preis 340,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

G. Seminare für Auszubildende

„Telefontraining für Auszubildende“

Inhalte	Ziel des Seminars ist es, die kommunikative Kompetenz von Auszubildenden zu steigern und ihnen Sicherheit im Telefonkontakt sowie im persönlichen Gespräch zu vermitteln.	
Termin	Montag, 12. Mai 2014, 08:30 bis 16:00 Uhr	
Dozentin	Regina Zeh	Preis 185,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

H. EDV

„MS Excel 2007/10 – AufbauSeminar“

Inhalte	Optimierung der Grundlagen; Filtern und sortieren von Daten; Arbeiten mit WENN-Funktionen, S-Verweis, W-Verweis; Verschachtelungen dieser verschiedenen Funktionen; Erzeugen von Pivot-Tabellen; Diagramme erstellen/formatieren; Rechnen mit Datum; Excel in Word einbinden; mit benannten Zellbereichen arbeiten; Gültigkeitsregeln erstellen; Auswahllisten wählen; Einrichten des Tabellenblatts: Kopf- und Fußzeilen.	
Termin	Montag, 05. Mai und Dienstag, 06. Mai 2014, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr	
Dozentin	Cornelia Szalies	Preis 260,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Verpflegung

„MS Access 2007/10 – EinsteigerSeminar“

Inhalte	Datenbankgrundlagen; Datenbanken entwerfen/anlegen; Tabellen entwerfen / Feldtypen; Datensätze editieren/ändern/löschen; Sortieren/filtern mit Auswahlabfragen; Gestaltung von Formularen und Berichten.	
Termin	Montag, 26. Mai und Dienstag, 27. Mai 2014, jeweils von 08:30 bis 16:00 Uhr	
Dozent	Hans Balling	Preis 260,00 Euro incl. Seminarunterlagen und Getränke

Alle AGV-Mitgliedsunternehmen erhalten bei Anmeldung über das Unternehmen **10 % Rabatt** auf alle Seminare und Lehrgänge der AGV. Bitte weisen Sie bei Ihrer Anmeldung darauf hin, dass Ihr Unternehmen Mitglied im Arbeitgeberverband Minden-Lübbecke e.V. (AGV) ist.

Weitere Seminare und Lehrgänge und auch das Anmeldeformular finden Sie auf der AGW-Internetseite www.agw-minden.de. Nähere Informationen erhalten Sie außerdem bei der AGW, Herrn Kruska - Leitung Seminarmanagement - Tel.-Nr.: 0571/6457-353.

Unsere Rundschreiben können Sie dauerhaft über unsere Internetseite www.agv-minden.de unter der Rubrik „Rundschreiben“ abrufen.

Für Fragen und Anregungen stehen wir Ihnen selbstverständlich gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr  - Team!